

16PROC004543069 2016-06-08



<b>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ</b>		
<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ &amp; ΔΙΚΤΥΩΝ</b>		ΕΛΛΗΝΙΚΟ, 6-6-2016
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ</b>		ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: Δ11/Ε/12933/12092
<b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ</b>		
<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ &amp; ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ</b>		
<b>ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ</b>		
ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Τ.Θ.70360		<b>ΠΡΟΣ : Π. Δ.</b>
	166 10 Γλυφάδα	
Πληροφορίες:	Α. Πανούτσος	
Τηλέφωνο:	210-8916356	
FAX	210-8916384	
E-mail	<a href="mailto:d11e@hcaa.gr">d11e@hcaa.gr</a>	

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο 3/2016****ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΧΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΕ ΕΥΡΩ ΕΛΕΥΘΕΡΟ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ «ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ»****(CPV 33761000-2)**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Ημερομηνία αποστολής στην επίσημη εφημερίδα της Ε.Ε	Ημερομηνία δημοσίευσης στον ημερήσιο τύπο	Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΦΕΚ
ΝΑΙ				
ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΔΕΙΓΜΑΤΟΣ	<b>ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ</b>	-----	<b>10-6-2016</b>	<b>10-6-2016</b>
ΟΧΙ				

**ΑΠΟΦΑΣΗ  
Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΔΙΚΤΥΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.Δ. 714/70 (ΦΕΚ 238/Α/1970) «Περί ιδρύσεως Διευθύνσεως Εναέριων Μεταφορών στο Υπουργείο Συγκοινωνιών και Οργάνωση της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Το Π.Δ. 56/89 (ΦΕΚ 28/Α/1989) «περί του Οργανισμού της Υ.Π.Α.» όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.
3. Το Ν. 3913/11 (ΦΕΚΑ18/11) Περί αναδιοργάνωσης της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν. 4146/2013 (ΦΕΚ 90/Α/13) άρθ. 67 «Οργανωτικές αλλαγές στην Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας».
5. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-6-20104) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»

16PROC004543069-2016-06-08

6. Το Ν. 2186/95 (ΦΕΚ 49/Α/1995) «Προμήθειες Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 2741/99 (ΦΕΚ 199/Α/28-09-1999) «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης – Κρατικές Προμήθειες».
7. Το Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» όπως συμπληρώθηκε με τον Ν. 4038/12 (ΦΕΚ 14/Α/2-2-2012) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».
8. Το Ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/Α΄) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
9. Το Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ120/Α/29-5-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις»
10. Το Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013) «Επείγοντα μέτρα Εφαρμογής των νόμων 4046/12, 4093/12 και 4127/13»
11. Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ85/Α/7-4-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του Νόμου 4046/2012 και άλλες διατάξεις»
12. Το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 (Φ.Ε.Κ. 43/Α/22-03-94) « Αύξηση αποδοχών Δημοσίων υπαλλήλων και άλλες διατάξεις».
13. Το Ν. 3548/07 (ΦΕΚ 68/Α/07) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις», όπως συμπληρώθηκε με τον Ν. 3801/09(ΦΕΚ 163 Α).
14. Το Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/8-8-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4392/16
15. Το άρθρο 37 του Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ 29/Α/19-3-2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και τν Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 5 του Ν. 4654/2015 (ΦΕΚ 176/Α/16-12-2015).
16. Το Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74 Α΄) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων Και Υπηρεσιών Του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων Του Π.Δ. 318/1992 (Α΄ 161) Και Λοιπές Ρυθμίσεις»
17. Τις διατάξεις του Ν.4013/11 (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011) περί σύστασης ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων κλπ.
18. Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/22-11-2010) περί ανάληψης υποχρέωσης από τους διατάκτες.
19. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
20. Την με αριθμ. πρωτ. Π1/542/4.3.2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
21. Την υπ' αριθμ. Δ11/Α/10183/16-5-2016 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, καθώς και την υπ' αριθμ. Δ11/Α/12148/6-6-2016 συμπληρωματικής της.
22. Την υπ' αριθμ. ΔΤΥ/Δ8Γ/40074/5938/19-12-2013 απόφαση έγκρισης επικαιροποιημένων τεχνικών προδιαγραφών «Χαρτί Υγείας 110gr» και «Χαρτί Υγείας 500gr»
23. Το υπ' αριθμ. Δ11/Δ/11587/30-5-2016 Υπηρεσιακό Σημείωμα με το οποίο διαβιβάστηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές για την προμήθεια «Χαρτί Υγείας».
24. Το Π.Δ. 70/2015 (ΦΕΚ Α/114/22-9-2015) περί «Ανασύστασης των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων κ.λ.π.»
25. Το Π.Δ. 73/2015 (ΦΕΚ Α/116/23-9-2015) περί Διορισμού Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών.
26. Την υπ' αριθ. 2105/01-08-2014 απόφαση Υπουργού Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και δικαιώματος υπογραφής «Με Εντολή Υπουργού» στους Διοικητή, Υποδιοικητές, Γεν. Διευθυντές και λοιπούς Προϊσταμένους Οργανικών Μονάδων της ΥΠΑ» (ΦΕΚ Β/2230/14-08-2014).

### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Ηλεκτρονικό ανοιχτό Διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την προμήθεια «Χαρτί Υγείας», όπως αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας διακήρυξης που επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.
2. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος, ύστερα από κανονική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία δημοσίευσης

16PROC004543069 2016-06-08

πρόληψης της διαφθοράς στις στο Γεύος Διαπραξιών Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της Υ.Α. Π1/2390/2013.

### 3. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a>	8-6-2016	5-7-2016 και ώρα 00.00	11-7-2016 και ώρα 17.00

Η παρούσα απόφαση αφορά τον εξής συστημικό Διαγωνισμό: **24282**

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)». Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται, όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'.

4. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά.
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

5. Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής.

5.1. Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής :

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις

16PROC004543069-2016-06-08

- έργου, στο Παράρτημα ΦΚ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.
- Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.
- 5.2. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.
6. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:
- |   |              |
|---|--------------|
| 6.1 «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ»                 | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ |
| 6.2 «ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ» | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ |
| 6.3 «ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ»                              | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ |
| 6.4 «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»                             | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ |
| 6.5 «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»                   | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ |
| 6.6 «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ»                  | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ |
| 6.7 «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»                        | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄ |
7. Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οχτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ.2 περ. α του Π. . 118/07, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα, ήτοι μέχρι την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15. παρ. 2 περ. α του ΠΔ 118/07, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα άσκησης της εν λόγω ένστασης. Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών υποβάλλονται από εγγεγραμμένους Προμηθευτές. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.
8. Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν τον Προμηθευτή και θα καταβάλλονται απευθείας στους εκδότες των εφημερίδων μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης και πριν την υπογραφή σύμβασης, προσκομίζοντας στην Υπηρεσία τα σχετικά παραστατικά. Η Διακήρυξη του διαγωνισμού θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΥΠΑ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.ypa.gr> ή <http://www.hcaa.gr> και στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, ενώ δημοσιεύεται και στην ιστοσελίδα της ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ <http://diavgeia.gov.gr>. Στις ανωτέρω ιστοσελίδες θα δημοσιεύονται και τυχόν ανακοινώσεις, που θα αφορούν τη Διακήρυξη έως και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας έναρξης υποβολής προσφορών.

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:**

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄

**Με Ε.Υ.**

**Ο Γενικός Διευθυντής  
Διοικητικής Υποστήριξης**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ:**

**Ν. Χριστοδούλου**

**ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ**

Δ11/Ε (3)

Ακριβές Αντίγραφο  
Ο Προϊστάμενος Κεντρικής Γραμματείας

16PROC004543069 2016-06-08

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ**

Περιγραφή Είδους	1) Χαρτί Υγείας 110gr 90.434 ρόλλοι 2) Χαρτί Υγείας 500gr 96.087 ρόλλοι
Κωδικός Αριθμός Είδους	CPV 33761000-2
Προϋπολογισθείσα δαπάνη σε Ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)	161.200,00 ευρώ
Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών	Ημερομηνία : 5-7-2016 Ωρα : 00:00
Ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών	Ημερομηνία : 11-7-2016 Ωρα : 17:00
Προϋπολογισμός που βαρύνει	Τακτικός προϋπολογισμός ΥΠΑ ετών 2016 ΚΑΕ 1231
Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ( 2% της προϋπολογισθείσης δαπάνης χωρίς Φ.Π.Α.)	2.600,00 ευρώ
Κρατήσεις	0,10% (επί της καθαρής αξίας υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων Ν. 4013/ 2011 πλέον 3% τέλους χαρτοσήμου και επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.)  4% ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ

16PROC004543069 2016-06-08

## Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α Β´

## ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

## 1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

## 1.1. Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», στο ΠΔ60/07 και συμπληρωματικά στο Π. Δ. 118/07.

## 1.2. Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής: (α) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» και (β) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

\* (υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

## 1.2.1. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται :

## 1.2.1.1. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το άρθρο 5α.Β.1α του Π.Δ. 118/2007, το Ν. 4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω :

## 1.2.1.1.1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, κατά το αρθ. 157 του ν. 4281/2014.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

1.2.1.1.2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α΄75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και στην οποία δηλώνεται ότι, **μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, οι προσφέροντες** : δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07, ήτοι : **i**) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

**ii**) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

**iii**) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

**iv**) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού

16PROC00454369-2016-06-08

Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305),

ν) κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

vi) κάποιο από τα αδικήματα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

**Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.**

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την υπεύθυνη δήλωση υποβάλλουν :

α) οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.

β) ο Πρόεδρος του .Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

δ) Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

**1.2.1.1.3. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και στην οποία δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, οι προσφέροντες:**

α. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 καταστάσεις, δηλ.: δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

-Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

β. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 κατάσταση, δηλ. ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

γ. Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

-Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

δ. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής), αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κυρίας και επικουρικής ασφάλισης, καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

ε. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν (ρητά κατονομαζόμενες), προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, με το οποίο είναι εγγεγραμμένοι στο Επιμελητήριο ή ότι ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση (δεν αφορά συνεταιρισμούς).

Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασης τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργανώσεων αντίστοιχα, καθώς και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν, προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα.

στ. Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του Π.Δ.60/2007 και ότι δεν έχουν αρνηθεί να παράσχουν τις πληροφορίες αυτές.

ζ. Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/07 κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

η. Δεν έχουν τεθεί σε διαδικασία εξυγίανσης του αρ.99 του Ν.3588/2007 (Α'153)

θ. Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς).

ι. Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα ηλεκτρονική υποβολή / έντυπη προσκόμιση όπου απαιτείται των δικαιολογητικών των παρ. 2 & 3 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07, κατά περίπτωση, και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ίδιου Προεδρικού Διατάγματος.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η παρούσα υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από

16PROC004543069 2016-06-08

τον νόμιμο εκπρόσωπο του.

**Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.**

**1.2.1.1.4. Παραστατικό εκπροσώπησης**, κατά το άρθρο 6 παρ.1 περ. γ. του Π.Δ. 118/07, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό/ εκπρόσωπό τους.

**1.2.1.1.5. Απόδειξη κατάθεσης ή αποστολής δείγματος**, εφόσον απαιτείται, σύμφωνα με το άρθρο 11 παρ. 3 & 4 του Π.Δ. 118/07, η οποία εκδίδεται όταν κατατεθεί το σχετικό δείγμα και την οποία πρέπει να επισυνάψει ο οικονομικός φορέας στον (υπό)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά».

**1.2.1.1.6.** Οι προσφέροντες, υποβάλουν με την προσφορά τους, **δήλωση** που φέρει ψηφιακή υπογραφή στην οποία αναφέρεται η **χώρα καταγωγής του τελικού προϊόντος** που προσφέρουν (άρθρο 18 παρ.1 ΠΔ 118/07).

**1.2.1.1.7. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα** κάθε συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, όπως το ισχύον καταστατικό κατά περίπτωση Φ.Ε.Κ., ή επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού.

Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν, ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους, το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

**1.2.1.1.8. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, στην οποία θα αναφέρουν ότι πληρούν τις αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικών προϋποθέσεων και τα όρια τους, όπως αυτά καθορίζονται στην παρ. 4.2 της παρούσας διακήρυξης, καθώς και ότι θα προσκομίσουν εγκαίρως και προσηκόντως σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8α του ΠΔ 118/07 και της παρούσης, τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι πληρούνται τα ως άνω.

**1.2.1.1.9. Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης και των μέτρων που λαμβάνει ο προμηθευτής** για την εξασφάλιση της ποιότητας.

Σε περίπτωση που υποβάλλεται προσφορά από προμηθευτή που δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής του τελικού προϊόντος, τα δικαιολογητικά της προηγούμενης παραγράφου (1.2.1.1.9.) αφορούν τον κατασκευαστή του τελικού προϊόντος και προσκομίζονται από τον προσφέροντα.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου **“Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά”** που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

### **1.2.1.2. Τεχνική προσφορά**

Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα κάτωθι :

**1.2.1.2.1. Η Τεχνική Προσφορά.** Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται



**16PROC004543069-2016-06-08**

στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

#### **1.2.1.2.2. Δηλώσεις του άρθρου 18, παρ. 2 και 3 του Π.Δ. 118/07:**

**α)** Ο προσφέρων, εφόσον κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του, την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευάσει το προσφερόμενο προϊόν, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.

**β)** Όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν οι ίδιοι το τελικό προϊόν, σε δική τους επιχειρηματική μονάδα, στην προσφορά τους δηλώνουν την επιχειρηματική μονάδα, στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της.

Επίσης, στην προσφορά τους, επισυνάπτουν και υπεύθυνη δήλωσή τους προς την αναθέτουσα αρχή, ότι η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από την επιχείρηση στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος, καθώς και ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής έχει αποδεχθεί έναντι τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή.

**Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν οι ανωτέρω δηλώσεις και η υπεύθυνη δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

**Οι ως άνω δηλώσεις φέρουν ψηφιακή υπογραφή και όταν υπογράφονται από τον ίδιο δεν απαιτείται θεώρηση.**

#### **1.2.1.2.3. Δικαιολογητικά του άρθρου 9 του Π.Δ.118/07 (εφόσον ζητούνται από την διακήρυξη).**

**Α)** Σε περίπτωση που από τις τεχνικές προδιαγραφές απαιτείται η προσκόμιση πιστοποιητικών, τα οποία να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του προμηθευτή ή των υποκατασκευαστών του, προτύπων διαχείρισης (π.χ ποιότητας, υγιεινής και ασφάλειας, περιβαλλοντικής διαχείρισης κ.τ.λ.), αυτά πρέπει να βασίζονται στα σχετικά ευρωπαϊκά ή διεθνή πρότυπα (π.χ. EN ISO 9000, EN ISO 22000, EN ISO 14001). Τα πιστοποιητικά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης, διαπιστευμένους προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (Ε.Σ.Υ. .) ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Cooperation for Accreditation – EA) και μάλιστα, μέλος της αντίστοιχης Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης (M.L.A.) αυτής.

**Β)** Εάν το προϊόν υπάγεται στις Οδηγίες Τεχνικής Εναρμόνισης, θα πρέπει από τον προμηθευτή να προσκομίζονται όλα τα προβλεπόμενα από την Ευρωπαϊκή νομοθεσία δικαιολογητικά, για να επιβεβαιώνεται η συμμόρφωση με τα σχετικά κανονιστικά έγγραφα. Σε περίπτωση που τα προϊόντα δεν είναι πιστοποιημένα σύμφωνα με τα εναρμονισμένα ευρωπαϊκά πρότυπα, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά συμμόρφωσης βάσει των σχετικών οδηγιών ή κανονισμών ή διεθνών προτύπων, τα οποία να έχουν εκδοθεί από φορέα πιστοποίησης ή ελέγχου προϊόντων, διαπιστευμένο προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (Ε.Σ.Υ. .) ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Cooperation for Accreditation – EA) και μάλιστα, μέλος της αντίστοιχης Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης (M.L.A.).

**Γ)** Σε περίπτωση που από τις τεχνικές προδιαγραφές απαιτείται η προσκόμιση Εκθέσεων Δοκιμών Ποιοτικού Ελέγχου για τα προϊόντα, αυτές θα πρέπει να περιλαμβάνουν όλα τα απαραίτητα στοιχεία, ώστε να μπορεί να αξιολογηθεί η συμμόρφωση των προϊόντων με επιμέρους απαιτήσεις ποιότητας (ιδιότητες και χαρακτηριστικά) που περιλαμβάνονται στις τεχνικές προδιαγραφές. Οι Εκθέσεις Δοκιμών θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένα εργαστήρια ποιοτικού ελέγχου ή από εργαστήρια αναγνωρισμένων ικανοτήτων.

**Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Φωτοαντίγραφα ή αντίγραφα των ιδιωτικών εγγράφων (π.χ. ISO κ.λ.π.) γίνονται δεκτά εφόσον είναι επικυρωμένα από δικηγόρο.**

**Οι δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.**

## 16PROC004543068-2016-06-08

### 1.2.1. Περιεχόμενα (υπό) φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπό)φάκελο\* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα, όπως στις παραγράφους 1.20, 2.22 του Α' Μέρους και 12 του Β' Μέρους των Τεχνικών Προδιαγραφών του Παραρτήματος Ε'.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή απορρίψεως** στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η Οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία

Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή και ο τρόπος πληρωμής, όπως ορίζεται κατωτέρω :

#### 1.2.2.1. Τιμές

- Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ και για παράδοση του εμπορεύματος ελεύθερου μέχρι και εντός των αποθηκών που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.

- Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, **θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

- Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία, εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη ποσότητα, **η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

- Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής **απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

- Dumping – εξαγωγικές επιδοτήσεις

**α-** Η προσφορά **απορρίπτεται** και σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής του προϊόντος ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης. Οι προσφέροντες οφείλουν να είναι γνώστες των προαναφερθέντων μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος ή της κατασκευάστριας εταιρίας.

**β-** Οι προσφέροντες κατασκευαστές ή εμπορικοί εκπρόσωποι προϊόντων χωρών που δεν έχουν αποδεχθεί τα πρωτόκολλα Πολυμερών Συμφωνιών του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.) ή δεν λειτουργούν στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνειακής Ένωσης με την ΕΕ, οφείλουν εγγράφως να δηλώσουν με την προσφορά τους, ότι το προσφερόμενο προϊόν τους δεν είναι αποδέκτης πολιτικής τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής ή της τιμής απόκτησης του προϊόντος για εμπορία (τιμή Dumping) ή αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης.

**γ-** Δεν έχουν την υποχρέωση κατάθεσης της προαναφερθείσας δήλωσης οι προσφέροντες προϊόντα προερχόμενα από τα κράτη-μέλη της ΕΕ, τη Νορβηγία, την Ελβετία, τις ΗΠΑ, την Ιαπωνία, τον Καναδά την Αυστραλία, το Ισραήλ και τη Τουρκία καθώς και από κάθε άλλο κράτος που αποδέχεται και εφαρμόζει στον χρόνο που επιθυμεί, τα εν λόγω Πρωτόκολλα της Π.Ο.Ε. ή που συνδέεται με την Ε.Ε. στο πλαίσιο ολοκληρωμένης Τελωνειακής Ένωσης.

Οι τιμές θα δίνονται ως εξής:

**I.** Τιμή μονάδος σε ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών για παράδοση των ειδών ελεύθερων, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' .

**II.** Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.)

**III.** Για την διαμόρφωση της συγκριτικής τιμής θα ληφθεί υπόψη, η τιμή της προσφοράς για παράδοση του είδους ελεύθερου στις θέσεις εγκατάστασης καθώς και το κόστος εγκατάστασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

-Σε περίπτωση που το προσφερόμενο είδος συγκροτείται από περισσότερα του ενός μέρη που υπόκεινται σε διαφορετικό ποσοστό Φ.Π.Α. θα δίδεται υποχρεωτικά τιμή χωριστά για κάθε μέρος από αυτά.

**- Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στη συνολική τιμή των προσφερομένων ειδών.**

16PROC004543069\_2016\_06\_08

**Επισημαίνεται ότι η συνολική προσφερόμενη τιμή δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη επί ποινή απορρίψεως.**

-Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές, θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό, θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας κατασκευής ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των ειδών ή την πρωτοτυπία των προτεινομένων προμηθειών, τις οποίες επαληθεύει πριν την απόρριψη της προσφοράς .

-Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

### 1.2.2.2. Τρόπος Πληρωμής

Στην προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής :

**α)** Το 100% της αξίας μετά την οριστική παραλαβή του είδους.

**β) I.** -Μέχρι το 50% της αξίας χωρίς Φ.Π.Α. μετά την υπογραφή της σύμβασης, με την κατάθεση ισόποσης Εγγυητικής επιστολής, προκαταβολής, που θα είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του Κ.Π. . (Π. Δ. 118/07).

-Η χορήγηση της ανωτέρω προκαταβολής θα γίνεται εντόκως και σύμφωνα με τα άρθρα 25 παρ.6, 32 παρ.5 και 34 παρ. 5 εδάφ. ε του Π.Δ. 118/07.

-Σε περίπτωση επιλογής πληρωμής με προκαταβολή κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσης προκαταβολής και για χρονικό διάστημα υπολογιζόμενο από την ημερομηνία λήξεως αυτής μέχρι την ημερομηνία οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

-Ο τόκος θα υπολογίζεται με βάση το επιτόκιο των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου δωδεκάμηνης διάρκειας προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες (Απόφ. 2/51557/0026/10-09-01 ΦΕΚ 1209/Β/01 Υπ. Οικονομικών) που ισχύει κατά το χρόνο έκδοσης του χρηματικού εντάλματος ή της επιταγής και θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

**II-** Το υπόλοιπο, είτε μετά την οριστική παραλαβή των ειδών, είτε με πληρωμή ποσοστού 20% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. μετά την ποσοτική παραλαβή κι εξόφληση του υπολοίπου μετά την οριστική παραλαβή.

• Οι παραπάνω τρόποι πληρωμής εφαρμόζονται και στις τμηματικές παραδόσεις, μόνο μετά την ολοκλήρωση προσκόμισης της αναλογούσας ποσότητας, εφόσον προβλέπονται από τη διακήρυξη.

• Όταν στην προσφορά δεν δηλώνεται ο ένας από τους τρεις ανωτέρω τρόπους πληρωμής, λογίζεται ο πρώτος (α) τρόπος, ο οποίος θα είναι και ο συμβατικός τρόπος πληρωμής.

• Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία, ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ.118/07) και την με αριθμ. 2024709/601/0026/8-4-1998 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας & Οικονομικών

• Η αναθέτουσα αρχή, γίνεται υπερήμερη, χωρίς να απαιτείται όχληση και οφείλει τόκους μόλις περάσει η προβλεπόμενη από το άρθρο 35 παρ. 7 του Π.Δ. 118/07 προθεσμία, κατά τα ειδικότερα σ' αυτό οριζόμενα.

Το ύψος των τόκων υπερημερίας που είναι υποχρεωμένη να καταβάλει η αναθέτουσα αρχή υπολογίζεται με βάση το επιτόκιο που εφαρμόζει η Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα («Επιτόκιο αναφοράς») προσαυξημένο κατά 8 επιπλέον ποσοστιαίες μονάδες (Ν.4152/13, ΦΕΚ107/Α/9-5-13, Παρ. Ζ': περί «Καθυστερήσεων Πληρωμών»).

### 1.2.2.3. Ρήτρα ηθικού περιεχομένου.

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Αρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες εφόσον δεν είναι και κατασκευαστές οφείλουν να είναι γνώστες της εφαρμογής της προαναφερθείσας ρήτρας στην κατασκευάστρια εταιρία του προϊόντος.

**Επισημαίνεται ότι :**

• Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

• Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν ογδόντα (180) **ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού. **Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου**

16PROC004543069 2016-06-08

~~απορρίπτεται ως απαράδεκτη.~~

- Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της Δίξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.
- Ο χρόνος παράδοσης του υλικού που αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ της παρούσης αποτελεί απαράβατο όρο και η υπέρβασή του συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
- **Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.**
- **Γίνονται δεκτές προσφορές που αφορούν το σύνολο της προκηρυχθείσης ποσότητας και για τα δύο είδη χαρτιού υγείας –όπως ορίζεται στο Παράρτημα Α΄.**

## 2. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 10:00 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

## 3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει οριστεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπο-φακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

## 16PR0004543069-2016-06-08

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π. . 118/07, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται στις παραγράφους 4.1 και 4.2. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

### 4.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΝΑ ΓΙΝΕΙ Η ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ.

Δικαιολογητικά που αφορούν στην προσωπική κατάσταση του προσφέροντος και τα οποία υποβάλλονται κατά τα ως άνω από αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, κατά περίπτωση είναι :

#### 4.1.1. Οι Έλληνες πολίτες :

**4.1.1.1.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 4.1 έγγραφη ειδοποίηση, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση,

i) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007,

**ήτοι** - συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1), - δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166, της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία, 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν.3424/2005 (Α' 305),

ii) κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

**Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.**

**4.1.1.2.** Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 4 έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

**4.1.1.3.** Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 4 έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

**4.1.1.4.** Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων **4.1.1.2, 4.1.1.3 και 4.1.1.4** εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

**16PROC004543060-2016-06-08**

**4.1.1.5.** Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου Ο.Τ.Α.

**4.1.2. Οι αλλοδαποί :**

**4.1.2.1.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή

δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 4 έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της ως άνω παραγράφου 4.1.1.1.

**4.1.2.2.** Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 4 έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία.

**4.1.2.3.** Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 4 έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

**4.1.2.4.** Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

**4.1.2.5.** Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

**4.1.3. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά :**

**4.1.3.1.** Τα παραπάνω δικαιολογητικά των παραγράφων 4.1.1 και 4.1.2 αντίστοιχα.

- Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, των ως άνω παραγράφων, αφορά τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε , Ε.Ε, Ε.Π.Ε. και ΙΚΕ τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

**4.1.3.2.** Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 4 έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα)

**4.1.3.3.** Βεβαίωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ότι δεν έχουν τεθεί σε διαδικασία εξυγίανσης του αρ.99 του Ν.3588/2007 (Α'153)

**4.1.4. Οι συνεταιρισμοί :**

**4.1.4.1.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 4 έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της παραγράφου 4.1.1.1.

**4.1.4.2.** Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων **4.1.1.2, 4.1.1.3 και 4.1.1.4** της παραγράφου 4.1.1, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων **4.1.2.2, 4.1.2.3 και 4.1.2.4** της παραγράφου 4.1.2, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης 4.1.3.2 της παραγράφου 4.1.3.

**4.1.4.3.** Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

**4.1.5. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά :**

16PROC004543069-2016-06-08 Τη παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή που αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

**Όταν ο Οικονομικός φορέας δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ)**

υποβάλλει την απαιτούμενη φορολογική ενημερότητα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησως σε αυτόν και καταθέτει αυτή στην αρμόδια υπηρεσία ή την αποστέλλει ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.

**4.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΑΠΟΔΕΙΚΝΟΥΝ ΤΟ ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΤΑ ΟΡΙΑ ΤΟΥΣ:**

Δικαιολογητικά που αποδεικνύουν το ελάχιστο επίπεδο οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας του προσφέροντος και τα οποία υποβάλλονται κατά τα ως άνω (παράγραφο 4) αναφερόμενα, από αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, είναι :

**4.2.1. Βεβαίωση τραπεζής** για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης

**4.2.2. Ισολογισμούς** της τελευταίας τριετίας (σε περίπτωση μη τήρησης ισολογισμών, επικυρωμένα φωτοαντίγραφα των αντίστοιχων Φορολογικών Δηλώσεων), από τα οποία θα προκύπτει ότι το ύψος του συνολικού κύκλου εργασιών της επιχείρησης, κατά μέσο όρο για το ανωτέρω χρονικό διάστημα, είναι ίσο ή μεγαλύτερο με το 1/3 της προϋπολογισθείσας δαπάνης του προσφερόμενου είδους. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί για χρόνο μικρότερο της τριετίας θα υποβάλει ισολογισμούς ή φορολογικές δηλώσεις για όσο χρόνο λειτουργεί.

**Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την κατακύρωση της προμήθειας στον προσφέροντα υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.**

**Οι δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.**

**5. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε..

**6. ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ**

Όταν αυτός στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίσει σε έντυπη μορφή ένα ή περισσότερα από τα ως άνω έγγραφα και δικαιολογητικά όπου απαιτείται η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν υποβάλλει και προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά όπου απαιτείται η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και

**16PROC004543069-2016-06-08** δικαιολογητικά τα οποία υποβάλλονται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 6 ή/και της παρ. 3 του άρθρου 8α του Π.Δ. 118/07 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 6 και, εφόσον έχουν ζητηθεί από την διακήρυξη, των περιπτώσεων α, β, και ζ της παρ. 2 του άρθρου 8 του ίδιου Δ/τος, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη. Επίσης, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων του άρθρου 8α του ΠΔ 118/07.

## 7. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς - χρήστες σε μορφή αρχείου .pdf προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία ή βάσει του Ν. 3943/2011 (ΦΕΚ /Α/66/31-3-11) και της Υπουργικής απόφασης «περί ηλεκτρονικού παραβόλου» ΠΟΛ 1163/3-7-13 ( ΦΕΚ 1675/Β/2013) όπως κάθε φορά αυτά ισχύουν.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

## 8. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

**8.1.** Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα από την προκηρυχθείσα ποσότητα μέχρι ποσοστού 30%, εφόσον πρόκειται για διαγωνισμό προϋπολογισθείσας αξίας μέχρι 100.000 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

**8.2.** Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μεγαλύτερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 15% και μικρότερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 50%, εφόσον πρόκειται για διαγωνισμό προϋπολογισθείσας αξίας από 100.001 Ευρώ και άνω συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

**8.3.** Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από την Δ/ξη ποσοστού, απαιτείται προηγουμένη αποδοχή του προμηθευτού.

**8.4.** Σε περίπτωση επαύξησης της προκηρυχθείσας ποσότητας μπορεί να μετατίθεται ο χρόνος παράδοσης μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

## 9. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

### 9.1. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

**9.1.1.** Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

**9.1.2.** Κάθε προσφορά συμπεριλαμβανομένης και αυτής των ΜΜΕ ή των ενώσεών τους κ.λ.π. συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 2% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς ΦΠΑ.

**9.1.3.** Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα και η παρεχόμενη εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητάει η Δ/ξη.

**9.1.4.** Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να



16PR0C004543069-2016-06-08

καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να κλύπει το 5% της συνολικής αξίας των ειδών χωρίς Φ.Π.Α. Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης και της εγγυητικής επιστολής προκαταβολής πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύουν μέχρι επιστροφής τους στην Τράπεζα.

**9.1.5.** Οι εγγυήσεις συμμετοχής, καλής εκτέλεσης και προκαταβολής πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάρτησής τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου και θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.

**9.1.6.** Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρ.25 του Κ.Π. (118/07) και στην παράγραφο 1.2.3 του άρθρου 11 της ΥΑ Π1 2390/2013.

## **9.2. ΠΑΡΑΤΑΣΗ / ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΥ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται το ανώτερο μέχρι το ¼ αυτού με επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου για την επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων (σχετ. αρ. 26 του Κ.Π. ) ή να μετατίθεται .

## **10. ΣΥΜΒΑΣΗ**

Μετά την ανακοίνωση της απόφασης κατακύρωσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα.

## **11. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

16PROC004543069 2016-06-08  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ**

Για την αξιολόγηση των προσφορών ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 20 του Π.Δ. 118/07.

16PROC004543069 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

16PPOC004543069 2016-06-08

Α/Α Συστήματος: 21596

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΕΡΟΜΕΤΑΦΟΡΩΝ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**ΤΜΗΜΑ Δ8/Α**  
 Συντάκτης Χρήστος Μάντης  
 Τηλέφωνο 210 8916116

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ****ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ****110gr**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>1. ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ</b> Η παρούσα προδιαγραφή καλύπτει τις απαιτήσεις, τα τεχνικά χαρακτηριστικά, τις μεθόδους δοκιμών και τη διαδικασία παραλαβής χαρτιού υγείας για τις ανάγκες της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας.	ΝΑΙ		
<b>2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Το υπό προμήθεια χαρτί υγείας θα είναι υψηλής ποιότητας εμπορικό προϊόν διατιθέμενο σε ρόλους καθαρού βάρους <b>110gr ±3%</b> , 500 τουλάχιστον μονών φύλλων ή 250 τουλάχιστον διπλών φύλλων και κατάλληλο για απευθείας απόρριψη σε τουαλέτες. Θα είναι λευκό, λείο (όχι γκοφρέ) απαλό, από 100% πρωτογενή χαρτοπολτό και θα αποσυντίθεται εύκολα στο νερό. Θα ικανοποιεί απαραίτητα το εμπειρικό τεστ διασπάσεως σε ύδωρ της Υπηρεσίας (παρ 6.1.) και τα κατωτέρω περιγραφόμενα τεχνικά χαρακτηριστικά του θα επιβεβαιώνονται από το ΓΧΚ με δαπάνη του προμηθευτή.	ΝΑΙ		
<b>3. ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b> Το υπό προμήθεια χαρτί υγείας, πρέπει να έχει τα παρακάτω ειδικά τεχνικά χαρακτηριστικά, τα οποία να δηλώνονται κατά την υποβολή της προσφοράς:	ΝΑΙ		
<b>3.1 ΛΕΥΚΟΤΗΤΑ ΧΑΡΤΟΥ</b> 3.1.1. Να είναι λευκό. 3.1.2. Να είναι λευκασμένος χημικός πολτός (ISO 9184-1.2.3) με λευκότητα >80% (ASTM E-313-00). 3.1.3. Δεν επιτρέπεται η χρήση οπτικού λευκαντικού (TAPPI UM 547), εκτός εάν επιτρέπεται από κανονισμούς χώρας της Ε.Ε.	ΝΑΙ		
<b>3.2. ΑΠΑΛΟΤΗΤΑ ΧΑΡΤΟΥ</b> Να είναι λείο (όχι γκοφρέ) και απαλό.	ΝΑΙ		
<b>3.3. ΧΑΡΤΟΠΟΛΤΟΣ</b> 3.3.1. Να είναι 100% πρωτογενής χαρτοπολτός (όχι ανακυκλωμένος).	ΝΑΙ		

16PROC004543069\_2016\_06-08

<p>3.3.2. Να υπάρχει καθορισμός της προελεύσεως της πρώτης ύλης.</p> <p>3.3.3. Να έχει αντοχή στη χρήση.</p> <p>3.3.4. Να αποσυντίθεται εύκολα στο νερό.</p>			
<p><b>3.4 ΓΕΩΜΕΤΡΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ -ΔΙΑΧΩΡΙΣΜΟΣ ΦΥΛΛΩΝ-ΜΑΔΡΕΝ</b></p> <p>3.4.1 Να έχει πλάτος φύλλων από 9cm έως και 11cm.</p> <p>3.4.2. Να έχει μήκος φύλλων από 11cm έως 14cm.</p> <p>3.4.3 Να δηλώνεται και το τελικό μήκος του ρολού.</p> <p>3.4.4. Ο διαχωρισμός των φύλλων να γίνεται με διάτρηση, είτε με πίεση και πάντως κατά τρόπο ώστε να είναι εύκολος ο διαχωρισμός φύλλου από φύλλο.</p> <p>3.4.5. Η περιέλιξη να είναι σε κύλινδρο από χαρτόνι (μαδρέν) κατάλληλο για την στήριξη του ρολού.</p> <p>3.4.6. Η διάθεσή του να γίνεται σε ρολά των 500 τουλάχιστον μονών φύλλων ή των 250 τουλάχιστον διπλών φύλλων.</p>	ΝΑΙ		
<p><b>3.5 ΜΑΖΑ – ΒΑΡΟΣ ΡΟΛΟΥ- ΜΑΔΡΕΝ</b></p> <p>3.5.1. Να υπάρχει καθορισμός του μικτού και του καθαρού βάρους του ρολού (Καθαρό βάρος <b>110gr ± 5%</b>).</p> <p>3.5.2. Να υπάρχει καθορισμός του βάρους του χαρτονένιου κυλίνδρου (μαδρέν).</p> <p>3.5.3. Η μάζα ανά <b>m<sup>2</sup></b> σε μονό φύλλο να είναι 19-20 gr/m<sup>2</sup> (ISO 536) και να δηλώνεται.</p> <p>3.5.4. Η μάζα ανά <b>m<sup>2</sup></b> σε διπλό φύλλο να είναι τουλάχιστον 34gr/m<sup>2</sup> (ISO 536) και να δηλώνεται.</p>	ΝΑΙ		
<p><b>3.6 ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΧΑΡΤΟΥ</b> Ο μέγιστος χρόνος απορροφητικότητας κατά TAPPI T 432 να είναι λιγότερο των 2 sec.</p>	ΝΑΙ		
<p><b>3.7 ΑΝΤΟΧΗ ΣΕ ΕΦΕΛΚΥΣΜΟ ΞΗΡΟΥ ΔΟΚΙΜΙΟΥ ΜΟΝΟ ΦΥΛΛΟ.</b></p> <p>3.7.1. Η αντοχή σε εφελκυσμό κατά ISO 12625-4 σε μονό φύλλο κατά την διεύθυνση της μηχανής (MD) να μην είναι άνω των 100N/m και κάτω των 82N/m.</p> <p>3.7.2. Η αντοχή σε εφελκυσμό κατά ISO 12625-4 σε μονό φύλλο κατά την κάθετο διεύθυνση (CD) να είναι άνω των 40N/m και κάτω των 33 N/m.</p>	ΝΑΙ		
<p><b>3.8. ΑΝΤΟΧΗ ΣΕ ΕΦΕΛΚΥΣΜΟ ΞΗΡΟΥ ΔΟΚΙΜΙΟΥ. ΔΙΠΛΟ ΦΥΛΛΟ.</b></p> <p>3.8.1. Η αντοχή σε εφελκυσμό κατά ISO 12625-4 σε διπλό φύλλο κατά τη διεύθυνση της μηχανής MD να μην είναι άνω των 200N/m και κάτω των 180 N/m.</p> <p>3.8.2. Η αντοχή σε εφελκυσμό κατά ISO 12625-4 σε διπλό φύλλο κατά την κάθετο διεύθυνση της μηχανής CD να μην είναι άνω των 90N/m και κάτω των 65 N/m.</p>	ΝΑΙ		

16PROC004542060-2016-06-08

<p><b>3.9. ΑΝΤΟΧΗ ΣΕ ΕΦΕΛΚΥΣΜΟ ΥΓΡΟΥ ΔΟΚΙΜΙΟΥ ΜΟΝΟΥ ΦΥΛΛΟ.</b>  3.9.1. Η αντοχή σε εφελκυσμό υγρού δοκιμίου μονού φύλλου κατά ISO 12625-5 να μην είναι άνω του 0.9N/m και κάτω των 0.6 N/m.κατά την διεύθυνση της μηχανής (MD).  3.9.2. Η αντοχή σε εφελκυσμό υγρού δοκιμίου μονού φύλλου κατά ISO 3781 να μην είναι άνω του 0.5N/m και κάτω των 0.3 N/m κατά την κάθετο διεύθυνση της μηχανής (CD).</p>	NAI		
<p><b>4. ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ</b>  Οι προμηθευτές υποχρεούνται, με την προσφορά τους να υποβάλουν δήλωση του εργοστασίου κατασκευής, ότι το προσφερόμενο υλικό ικανοποιεί όλες τις τεχνικές απαιτήσεις της Υπηρεσίας (παράγραφος 3).  <u>Να δηλώνονται τα τεχνικά χαρακτηριστικά .</u></p>	NAI		
<p><b>5. ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ</b>  Για την παράδοση και την συσκευασία θα πρέπει να ισχύουν τα παρακάτω.</p>	NAI		
<p><b>5.1.</b> Χρόνος παράδοσης ο συντομότερος δυνατός οριζόμενος από τις προσφορές, ο οποίος δεν θα υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες.</p>	NAI		
<p><b>5.2.</b> Το χαρτί υγείας θα παραδοθεί σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης.</p>	NAI		
<p><b>5.3.</b> Θα παραδοθεί σε συσκευασία με ατομικό περιτύλιγμα ή σε συσκευασία από 12 έως 48 ρολά, που θα περιβάλλονται από μεμβράνη πολυαιθυλενίου σφραγισμένη με θερμοκόλληση, με τρόπο ώστε κανένα σημείο του χαρτιού να μην παραμένει εκτεθειμένο.</p>	NAI		
<p><b>5.4.</b> Στην περίπτωση που θα παραδοθούν σε χαρτοκιβώτια θα πρέπει να έχουν συσκευαστεί με αυτοκόλλητη ταινία αναλόγου πλάτους. Κάθε κιβώτιο θα περιέχει από 90-100 ρολά και θα πρέπει να είναι κατάλληλο για στοίβαξη.</p>	NAI		
<p><b>5.5.</b> Τα υλικά συσκευασίας δεν θα πρέπει να επηρεάζουν το περιεχόμενο και πρέπει να παρέχουν προστασία από την υγρασία, την ρύπανση και να αντέχουν στην μεταφορά.</p>	NAI		
<p><b>5.6.</b> Σε κάθε συσκευασία εξωτερικά και σε εμφανή θέση θα αναγράφονται οι επισημάνσεις που καθορίζουν οι Αγορανομικές διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά, καθώς και:-Τα στοιχεία του προμηθευτή - Το είδος του περιεχομένου και η σύσταση -Ο αριθμός σύμβασης -Το βάρος του κιβωτίου -Ο αριθμός περιεχομένων ρολών -Ο αριθμός φύλλων κάθε ρολού-Η ημερομηνία παραγωγής</p>	NAI		

16PROC004543060-2016-06-08

<p><b>6. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ</b></p> <p>Η αιτούμενη ποσότητα χάρτου υγείας θα παραδοθεί στους τόπους προορισμού που αναγράφονται στην διακήρυξη, δαπάνη του προμηθευτού.</p> <p>Ο προμηθευτής θα υποβάλει <u>επίσημη δήλωση του εργοστασίου κατασκευής</u>, ότι η παραδιδόμενη ποσότητα χάρτου ικανοποιεί όλες τις τεχνικές απαιτήσεις της Υπηρεσίας. Επί πλέον θα δηλώνονται σαφώς τα τεχνικά χαρακτηριστικά του χαρτιού.</p>	ΝΑΙ		
<p><b>6.1 ΤΟΠΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ</b></p> <p>Η Επιτροπή Παραλαβής, παρουσία εκπροσώπου του προμηθευτή, θα ελέγχει τη συσκευασία σύμφωνα με την παρ.4. Στη συνέχεια θα ομαδοποιήσει την παραδοθείσα ποσότητα ανά 50 κιβώτια των 12 ρολών και επιλέγοντας δύο τυχαία δείγματα ανά ομάδα των 50 κιβωτίων, θα ελέγχει τα κατωτέρω χαρακτηριστικά: α) απαλότητα (έλεγχος υφής) β) λευκότητα (οπτικός έλεγχος) γ) γεωμετρικά χαρακτηριστικά δ) μάζα ( με ζυγαριά ακριβείας). ε) έλεγχος διασπάσεως. <u>ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΣΠΑΣΕΩΣ</u> Στα ως άνω δείγματα, η Επιτροπή Παραλαβής, παρουσία εκπροσώπου του προμηθευτή, θα πραγματοποιεί έλεγχο προκειμένου να διαπιστωθεί η ευκολία διάσπασης του χαρτιού σε μικρότερα τεμάχια όταν έρχεται σε επαφή με το νερό και περνάει μέσα από τους σωλήνες αποχέτευσης. Ο έλεγχος αυτός συνίσταται από την κάτωθι δοκιμή: Ένα τεμάχιο 40εκ. περίπου, από κάθε ρολό δείγματος, εμβαπτίζεται εντός δοχείου των 0,5lt γεμάτο με νερό κατά τα <math>\frac{3}{4}</math> αυτού. Αφού παραμείνει για χρόνο έως 5sec αναταράσσεται 5 έως 8 φορές. Το αποδεκτό δείγμα (και τα πέντε ρολά) θα πρέπει να διασπάται σε πλήθος πολύ μικρών τεμαχίων έκαστο διαμέτρου όχι μεγαλύτερης των 10 εκατοστών, τα οποία θα φαίνονται να αιωρούνται από τα τοιχώματα του δοχείου. Σε περίπτωση που έστω και ένα δείγμα ανά ομάδα δεν πληροί τις απαιτήσεις της προδιαγραφής θα απορρίπτεται ολόκληρη η ομάδα και θα αντικαθίσταται από άλλη που θα πληροί τις προδιαγραφές.</p>	ΝΑΙ		
<p><b>6.2 ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ</b></p> <p><u>Η επιτροπή παραλαβής δύναται, εάν το κρίνει απαραίτητο, να στείλει μέχρι και τρία δείγματα για επιβεβαίωση των κατωτέρω τεχνικών χαρακτηριστικών τους, μέσω του ΛΕΚ, στο Γενικό Χημείο του Κράτους.</u></p> <p>1.-Προσδιορισμός λευκότητας παραγρ.3.1.2. 2.-Ποσοτική σύσταση χαρτιού παραγρ.3.3.1-3.3.2. 3.-Καθαρό βάρος ρολού και μάζα χαρτιού ανά μονάδα επιφανείας. παραγρ.3.5</p>	ΝΑΙ		

16PROC004543069-2016-06-08

<p>4.-Απορροφητικότητα χαρτί παραγρ.3.6</p> <p>5.-Αντοχή εφελκυσμού ξηρού δοκιμίου μονού και διπλού φύλλου παραγρ.3.7,3.8.</p> <p>6.-Αντοχή εφελκυσμού υγρού δοκιμίου μονού φύλλου παραγρ.3.9.</p> <p>Στην προκειμένη περίπτωση η παραλαβή διακόπτεται μέχρις ότου υπάρξει η απάντηση από το Γενικό Χημείο του Κράτους.</p> <p>Τα έξοδα ελέγχου και τα δείγματα βαρύνουν καθ' ολοκληρίαν τον προμηθευτή.</p> <p>Σε περίπτωση που έστω και ένα δείγμα δεν πληροί τις απαιτήσεις της προδιαγραφής θα απορρίπτεται ολόκληρη η προς παραλαβή ποσότητα και θα αντικαθίσταται από άλλη πληρούσα τις προδιαγραφές.</p>			
<p><b>7. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</b></p> <p>Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.-την τιμή ανά ρολό,</li> <li>2.-το κόστος συσκευασίας και μεταφοράς</li> <li>3.- τα έξοδα ελέγχου όλων των δειγμάτων που θα αποσταλούν στο ΓΧΚ.</li> </ol> <p><u>Όλα τα ανωτέρω αναγόμενα ανά τιμή ρόλου.</u></p>	ΝΑΙ		
<p><b>8. ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ</b> Θα υποβληθεί φύλλο συμμόρφωσης των προσφορών. Ως φύλλο συμμόρφωσης των προσφορών θα χρησιμοποιείται η ίδια η προδιαγραφή ή άλλη κατάσταση η οποία θα περιέχει κατά τον ίδιο τρόπο τα προς απάντηση στοιχεία της προδιαγραφής μαζί με τις αναλυτικές απαντήσεις.</p>	ΝΑΙ		



16PB0C004543069-2016-06-08

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΕΡΟΜΕΤΑΦΟΡΩΝ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**ΤΜΗΜΑ Δ8/Α**  
**Συντάκτης Χρήστος Μάντης**  
**Τηλέφωνο 210 8916116**

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ****ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ****500gr**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>1. ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ</b> Η παρούσα προδιαγραφή καλύπτει τις απαιτήσεις, τα τεχνικά χαρακτηριστικά, τις μεθόδους δοκιμών και τη διαδικασία παραλαβής χαρτιού υγείας για τις ανάγκες της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας.	ΝΑΙ		
<b>2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Το υπό προμήθεια χαρτί υγείας θα είναι υψηλής ποιότητας εμπορικό προϊόν διατιθέμενο σε ρόλους καθαρού βάρους <b>500 gr ±3%</b> και κατάλληλο για απευθείας απόρριψη σε τουαλέτες. Θα είναι λευκό, λείο (όχι γκοφρέ) απαλό, από 100% πρωτογενή χαρτοπολτό και θα αποσυντίθεται εύκολα στο νερό. Θα ικανοποιεί απαραίτητα το εμπειρικό τεστ διασπάσεως σε ύδωρ της Υπηρεσίας (παρ 6.1.) και τα κατωτέρω περιγραφόμενα τεχνικά χαρακτηριστικά του θα επιβεβαιώνονται από το ΓΧΚ με δαπάνη του προμηθευτή.	ΝΑΙ		
<b>3. ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b> Το υπό προμήθεια χαρτί υγείας, πρέπει να έχει τα παρακάτω ειδικά τεχνικά χαρακτηριστικά, τα οποία να δηλώνονται κατά την υποβολή της προσφοράς:	ΝΑΙ		
<b>3.1 ΛΕΥΚΟΤΗΤΑ ΧΑΡΤΟΥ</b> 3.1.1. Να είναι λευκό. 3.1.2. Να είναι λευκασμένος χημικός πολτός (ISO 9184-1.2.3) με λευκότητα >80% (ASTM E-313-00). 3.1.3. Δεν επιτρέπεται η χρήση οπτικού λευκαντικού (TAPPI UM 547), εκτός εάν επιτρέπεται από κανονισμούς χώρας της Ε.Ε.	ΝΑΙ		
<b>3.2. ΑΠΑΛΟΤΗΤΑ ΧΑΡΤΟΥ</b> Να είναι λείο (όχι γκοφρέ) και απαλό.	ΝΑΙ		
<b>3.3. ΧΑΡΤΟΠΟΛΤΟΣ</b> 3.3.1. Να είναι 100% πρωτογενής χαρτοπολτός (όχι ανακυκλωμένος). 3.3.2. Να υπάρχει καθορισμός της προέλευσης της πρώτης ύλης. 3.3.3. Να έχει αντοχή στη χρήση.	ΝΑΙ		

16PROC004543069-2016-06-08

3.4. Να αποσπώνεται εύκολα στο νερό.			
<p><b>3.4 ΓΕΩΜΕΤΡΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ -ΔΙΑΧΩΡΙΣΜΟΣ ΦΥΛΛΩΝ-ΜΑΔΡΕΝ</b></p> <p>3.4.1. Να είναι κατάλληλο για τοποθέτηση σε επαγγελματικές χαρτοθήκες χαρτιού υγείας διαστάσεων Φ170-200mm.</p> <p>3.4.2. Να έχει πλάτος φύλλων από 95mm έως και 100mm.</p> <p>3.4.3. Να έχει μήκος φύλλων από 110mm έως 140mm.</p> <p>3.4.4. Να δηλώνεται και το τελικό μήκος του ρολού.</p> <p>3.4.5. Ο διαχωρισμός των φύλλων να γίνεται με διάτρηση, είτε με πίεση και πάντως κατά τρόπο ώστε να είναι εύκολος ο διαχωρισμός φύλλου από φύλλο.</p> <p>3.4.6. Να είναι περιτυλιγμένο σε κύλινδρο από χαρτόνι διαμέτρου από 63-67mm, κατάλληλο για την στήριξη του ρολού.</p>	ΝΑΙ		
<p><b>3.5 ΜΑΖΑ – ΒΑΡΟΣ ΡΟΛΟΥ- ΜΑΔΡΕΝ</b></p> <p>3.5.1. Να υπάρχει καθορισμός του μικτού και του καθαρού βάρους του ρολού (Καθαρό βάρος <b>500gr ± 3%</b>).</p> <p>3.5.2. Να υπάρχει καθορισμός του βάρους του χαρτονένιου κυλίνδρου (μαδρέν).</p> <p>3.5.3. Η μάζα ανά m<sup>2</sup> σε <b>μονό φύλλο</b> να είναι 19-20 gr/m<sup>2</sup> (ISO 536) και να δηλώνεται.</p> <p>3.5.4. Η μάζα ανά m<sup>2</sup> σε <b>διπλό φύλλο</b> να είναι τουλάχιστον 34gr/m<sup>2</sup> (ISO 536) και να δηλώνεται.</p>	ΝΑΙ		
<p><b>3.6 ΑΠΟΡΡΟΦΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΧΑΡΤΟΥ</b></p> <p>Ο μέγιστος χρόνος απορροφητικότητας κατά TAPPI T 432 να είναι λιγότερο των 2 sec.</p>	ΝΑΙ		
<p><b>3.7. ΑΝΤΟΧΗ ΣΕ ΕΦΕΛΚΥΣΜΟ ΞΗΡΟΥ ΔΟΚΙΜΙΟΥ ΜΟΝΟ ΦΥΛΛΟ.</b></p> <p>3.7.1. Η αντοχή σε εφελκυσμό κατά ISO 12625-4 σε μονό φύλλο κατά την διεύθυνση της μηχανής (MD) να μην είναι άνω των 100N/m και κάτω των 82N/m.</p> <p>3.7.2. Η αντοχή σε εφελκυσμό κατά ISO 12625-4 σε μονό φύλλο κατά την κάθετο διεύθυνση (CD) να μην είναι άνω των 40N/m και κάτω των 33N/m.</p>	ΝΑΙ		
<p><b>3.8. ΑΝΤΟΧΗ ΣΕ ΕΦΕΛΚΥΣΜΟ ΞΗΡΟΥ ΔΟΚΙΜΙΟΥ. ΔΙΠΛΟ ΦΥΛΛΟ.</b></p> <p>3.8.1. Η αντοχή σε εφελκυσμό κατά ISO 12625-4 σε διπλό φύλλο κατά τη διεύθυνση της μηχανής MD να μην είναι άνω των 200N/m και κάτω των 180N/m .</p> <p>3.8.2. Η αντοχή σε εφελκυσμό κατά ISO 12625-4 σε διπλό φύλλο κατά την κάθετο διεύθυνση της μηχανής CD να μην είναι άνω των 90N/m και κάτω των 65N/m.</p>	ΝΑΙ		

16PROC004543069-2016-06-08

<p><b>3.5. ΑΝΤΟΧΗ ΣΕ ΕΦΕΛΚΥΣΜΟ ΥΓΡΟΥ ΔΟΚΙΜΙΟΥ ΜΟΝΟΥ ΦΥΛΛΟΥ.</b></p> <p>3.9.1. Η αντοχή σε εφελκυσμό υγρού δοκιμίου μονού φύλλου κατά ISO 12625-5 να μην είναι άνω του 0.9N/m και κάτω του 0.6N/m κατά την διεύθυνση της μηχανής (MD).</p> <p>3.9.2. Η αντοχή σε εφελκυσμό υγρού δοκιμίου μονού φύλλου κατά ISO 3781 να μην είναι άνω του 0.5N/m και κάτω του 0.3N/m κατά την κάθετο διεύθυνση της μηχανής (CD).</p>	NAI		
<p><b>4. ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ</b></p> <p>Οι προμηθευτές υποχρεούνται, με την προσφορά τους να υποβάλουν δήλωση του εργοστασίου κατασκευής, ότι το προσφερόμενο υλικό ικανοποιεί όλες τις τεχνικές απαιτήσεις της Υπηρεσίας (παράγραφος 3).</p> <p><u>Να δηλώνονται τα τεχνικά χαρακτηριστικά.</u></p>	NAI		
<p><b>5. ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ</b></p> <p>Για την παράδοση και την συσκευασία θα πρέπει να ισχύουν τα παρακάτω.</p>	NAI		
<p><b>5.1.</b> Χρόνος παράδοσης ο συντομότερος δυνατός οριζόμενος από τις προσφορές, ο οποίος δεν θα υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες.</p>	NAI		
<p><b>5.2.</b> Το χαρτί υγείας θα παραδοθεί σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης.</p>	NAI		
<p><b>5.3.</b> Θα παραδοθεί σε συσκευασία με ατομικό περιτύλιγμα ή σε συσκευασία μέχρι 12 ρολά, που θα περιβάλλονται από μεμβράνη πολυαιθυλενίου σφραγισμένη με θερμοκόλληση, με τρόπο ώστε κανένα σημείο του χαρτιού να μην παραμένει εκτεθειμένο.</p>	NAI		
<p><b>5.4.</b> Στην περίπτωση που θα παραδοθούν σε χαρτοκιβώτια θα πρέπει να έχουν συσκευαστεί με αυτοκόλλητη ταινία αναλόγου πλάτους. Κάθε κιβώτιο θα περιέχει από 90-100 ρολά και θα πρέπει να είναι κατάλληλο για στοίβαξη.</p>	NAI		
<p><b>5.5.</b> Τα υλικά συσκευασίας δεν θα πρέπει να επηρεάζουν το περιεχόμενο και πρέπει να παρέχουν προστασία από την υγρασία, την ρύπανση και να αντέχουν στην μεταφορά.</p>	NAI		
<p><b>5.6.</b> Σε κάθε συσκευασία εξωτερικά και σε εμφανή θέση θα αναγράφονται οι επισημάνσεις που καθορίζουν οι Αγορανομικές διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά, καθώς και:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Τα στοιχεία του προμηθευτή</li> <li>-Το είδος του περιεχομένου και η σύσταση</li> <li>-Ο αριθμός σύμβασης</li> <li>-Το βάρος του κιβωτίου</li> <li>-Ο αριθμός περιεχόμενων ρολών</li> <li>-Ο αριθμός φύλλων κάθε ρολού</li> <li>-Η ημερομηνία παραγωγής</li> </ul>	NAI		

16PROC004543069-2016-06-08

<p><b>6 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ</b></p> <p>Η αιτούμενη ποσότητα χάρτου υγείας θα παραδοθεί στους τόπους προορισμού που αναγράφονται στην διακήρυξη, δαπάνη του προμηθευτού.</p> <p>Ο προμηθευτής θα υποβάλει <u>επίσημη δήλωση του εργοστασίου κατασκευής</u>, ότι η παραδιδόμενη ποσότητα χάρτου ικανοποιεί όλες τις τεχνικές απαιτήσεις της Υπηρεσίας.</p> <p>Επί πλέον θα δηλώνονται σαφώς τα τεχνικά χαρακτηριστικά του χαρτιού.</p>	ΝΑΙ		
<p><b>6.1 ΤΟΠΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ</b></p> <p>Η Επιτροπή Παραλαβής, παρουσία εκπροσώπου του προμηθευτή, θα ελέγχει τη συσκευασία σύμφωνα με την παρ.4. Στη συνέχεια θα ομαδοποιήσει την παραδοθείσα ποσότητα ανά 50 κιβώτια των 12 ρολών και επιλέγοντας δύο τυχαία δείγματα ανά ομάδα των 50 κιβωτίων, θα ελέγχει τα κατωτέρω χαρακτηριστικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>α) απαλότητα (έλεγχος υφής)</li> <li>β) λευκότητα ( οπτικός έλεγχος)</li> <li>γ) γεωμετρικά χαρακτηριστικά</li> <li>δ) μάζα ( με ζυγαριά ακριβείας).</li> <li>ε) έλεγχος διασπάσεως.</li> </ul> <p><u>ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΣΠΑΣΕΩΣ</u></p> <p>Στα ως άνω δείγματα, η Επιτροπή Παραλαβής, παρουσία εκπροσώπου του προμηθευτή, θα πραγματοποιεί έλεγχο προκειμένου να διαπιστωθεί η ευκολία διάσπασης του χαρτιού σε μικρότερα τεμάχια όταν έρχεται σε επαφή με το νερό και περνάει μέσα από τους σωλήνες αποχέτευσης.</p> <p>Ο έλεγχος αυτός συνίσταται από την κάτωθι δοκιμή: Ένα τεμάχιο 40εκ. περίπου, από κάθε ρολό δείγματος, εμβαπτίζεται εντός δοχείου των 0,5lt γεμάτο με νερό κατά τα ¾ αυτού. Αφού παραμείνει για χρόνο έως 5sec αναταράσσεται 5 έως 8 φορές. Το αποδεκτό δείγμα (και τα πέντε ρολά) θα πρέπει να διασπάται σε πλήθος πολύ μικρών τεμαχίων έκαστο διαμέτρου όχι μεγαλύτερης των 10 εκατοστών, τα οποία θα φαίνονται να αιωρούνται από τα τοιχώματα του δοχείου.</p> <p>Σε περίπτωση που έστω και ένα δείγμα ανά ομάδα δεν πληροί τις απαιτήσεις της προδιαγραφής θα απορρίπτεται ολόκληρη η ομάδα και θα αντικαθίσταται από άλλη που θα πληροί τις προδιαγραφές.</p>	ΝΑΙ		
<p><b>6.2 ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ</b></p> <p>Η επιτροπή παραλαβής δύναται, εάν το κρίνει <u>απαραίτητο, να στείλει μέχρι και τρία δείγματα για επιβεβαίωση των κατωτέρω τεχνικών χαρακτηριστικών τους, μέσω του ΛΕΚ, στο Γενικό</u></p>	ΝΑΙ		

16PROC004543069 2016-06-08

<p>Χημείο του Κράτους</p> <p>1.-Προσδιορισμός λευκότητας παραγρ.3.1.2.  2.-Ποσοτική σύσταση χαρτιού παραγρ.3.3.1-3.3.2.  3.-Καθαρό βάρος ρολού και μάζα χαρτιού ανά μονάδα επιφανείας. παραγρ.3.5  4.-Απορροφητικότητα χαρτιού παραγρ.3.6  5.-Αντοχή εφελκυσμού ξηρού δοκιμίου μονού και διπλού φύλλου παραγρ.3.7,3.8.  6.-Αντοχή εφελκυσμού υγρού δοκιμίου μονού φύλλου παραγρ.3.9.  Στην προκειμένη περίπτωση η παραλαβή διακόπτεται μέχρις ότου υπάρξει η απάντηση από το Γενικό Χημείο του Κράτους.  Τα έξοδα ελέγχου και τα δείγματα βαρύνουν καθ' ολοκληρίαν τον προμηθευτή.  Σε περίπτωση που έστω και ένα δείγμα δεν πληροί τις απαιτήσεις της προδιαγραφής θα απορρίπτεται ολόκληρη η προς παραλαβή ποσότητα και θα αντικαθίσταται από άλλη πληρούσα τις προδιαγραφές.</p>			
<p><b>7. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</b>  Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει  1.-την τιμή ανά ρολό,  2.-το κόστος συσκευασίας και μεταφοράς  3.- τα έξοδα ελέγχου όλων των δειγμάτων που θα αποσταλούν στο ΓΧΚ.  <u>Όλα τα ανωτέρω αναγόμενα ανά τιμή ρολού.</u></p>	ΝΑΙ		
<p><b>8. ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ</b>  Θα υποβληθεί φύλλο συμμόρφωσης των προσφορών. Ως φύλλο συμμόρφωσης των προσφορών θα χρησιμοποιείται η ίδια προδιαγραφή ή άλλη κατάσταση η οποία θα περιέχει κατά τον ίδιο τρόπο τα προς απάντηση στοιχεία της προδιαγραφής μαζί με τις αναλυτικές απαντήσεις.</p>	ΝΑΙ		

16PROC004543069 2016-06-08

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

α/α	Είδος	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Σύνολο
1	Χαρτί Υγείας 110 gr	Ρόλλοι	90.434		
2	Χαρτί Υγείας 500 gr	Ρόλλοι	96.087		
				Σύνολο	
				ΦΠΑ 24%	
				Σύνολο	

16PROC004543069-2016-06-08

<b>ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ</b>
---

**I. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/ση οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία Έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς: (Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....**

-Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγνώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ..... υπέρ της εταιρείας

.....Δ/ση .....  
για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της

.....για την  
προμήθεια .....σύμφωνα με την με αρ...../.....

διακήρυξη.

-Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

-Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

-Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

-Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

-Η παρούσα ισχύει μέχρι την ....., οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

-Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ**

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στην Διακήρυξη.

16PROC004543069 2016-06-08

**Π. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/νση οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία Έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς: (Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....****ΕΥΡΩ.....**

-Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγνώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.....στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας .....

..... Δ/νση .....για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό ..... Σύμβασης που θα υπογράψει μαζί σας για την

προμήθεια.....(αρ. απόφασης κατακύρωσης ...../ ...../.....) και το οποίο ποσό καλύπτει το 5% της συμβατικής προ ΦΠΑ αξίας..... ΕΥΡΩ αυτής.

-Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

-Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

-Η παρούσα ισχύει μέχρι επιστροφής της

-Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.



# 16PROC004543060-2016-06-08

## ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/ση οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία Έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς: (Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

-Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. ....(και ολογράφως)..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας .....Δ/ση.....για την λήψη προκαταβολής ίσης με το %, της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ.....ΕΥΡΩ της με αριθ..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία για τη προμήθεια .....(αρ. απόφασης κατακύρωσης ...../...../.....), πλέον τόκων κατ' εφαρμογή των άρθρων 25, 32 και 34 του Π.Δ. 118/07.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι επιστροφής της. Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

16PROC004543069-2016-06-08 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ-Ζ

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

16PROC004543069 2016-06-08



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ  
& ΔΙΚΤΥΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ & ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ

ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Διεύθυνση: Τ.Θ.70360

166 10 Γλυφάδα

Πληροφορίες: Α. Πανούτσος

Τηλέφωνο: 210-8916356

Σ Υ Μ Β Α Σ Η No /2016

Για την προμήθεια «Χαρτί υγείας » Δ/ξη 3/2016

Στο Ελληνικό σήμερα την ..... ημέρα ..... του έτους 2016 στα γραφεία της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας (ΥΠΑ), Βασ. Γεωργίου 1, Ελληνικό, οι υπογεγραμμένοι , αφενός ο κ. Νικόλαος Χριστοδούλου, Γενικός Διευθυντής Διοικητικής Υποστήριξης της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας (ΥΠΑ) , που εκπροσωπεί με την ιδιότητά του αυτή , με βάση τις κείμενες διατάξεις , το Ελληνικό Δημόσιο και αφετέρου η εταιρεία ..... νομίμως εκπροσωπούμενη από τον ..... συμφώνησαν και συναπεδέχθησαν τα εξής:

Ύστερα από την διενέργεια ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού σε ευρώ (Δ/ξη 3/2016) για την προμήθεια «Χαρτί υγείας » κατακυρώθηκε η προμήθεια των ανωτέρω ειδών στην εταιρεία ..... σύμφωνα με την απόφαση Δ11/Ε/ .....

Κατόπιν τούτου ο κ. Νικόλαος Χριστοδούλου με την ανωτέρω ιδιότητά του, αναθέτει στην εταιρεία ..... που στο εξής θα ονομάζεται στην παρούσα σύμβαση ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΡΙΑ την υπόψη προμήθεια που αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο 1<sup>ο</sup> την οποία αυτή αναλαμβάνει με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες :

Α Ρ Θ Ρ Ο 1<sup>ο</sup>  
ΠΟΣΟΤΗΤΑ-ΕΙΔΟΣ- ΑΞΙΑ

Η ποσότητα, τα είδη και η τιμή της προμήθειας ορίζονται ως κάτωθι:

16PR00004543069 2016-06-08

α/α	Είδος	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Σύνολο
1	Χαρτί Υγείας 110 gr	Ρόλλοι	90.434		
2	Χαρτί Υγείας 500 gr	Ρόλλοι	96.087		
				Σύνολο	
				ΦΠΑ 24%	
				Σύνολο	

Μείον κρατήσεις 0,1036 %  
Στον δικαιούχο

**Α Ρ Θ Ρ Ο 2°**  
**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

Σύμφωνα με τις προδιαγραφές και την προσφορά του προμηθευτή

**Α Ρ Θ Ρ Ο 3°**  
**ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Η παράδοση των υλικών θα γίνει εντός τριών (3) μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης στο Λογιστικό Εφοδιαστικό Κέντρο (Αθήνα), Αρμόδιοι κ. Παργινού και κ. Τζιώτη τηλ. 210-9972215

**Α Ρ Θ Ρ Ο 4ο**  
**ΠΛΗΡΩΜΗ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή της αξίας των υλικών θα γίνει με έκδοση τακτικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του δικαιούχου και σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού ΥΠΑ έτους 2016 μετά την οριστική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών έναντι πρωτοκόλλου.

- Η προμήθεια υπόκειται στις παρακάτω κρατήσεις:
- Ποσοστό 0,1036% (επί της καθαρής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. υπέρ Ε.Α.Α.Δ.Σ. κ.λ.π.)
  - Ποσοστό 4% σαν προκαταβολή φόρου εισοδήματος (Ν.2198/94 άρθρο 24 ΦΕΚ 43/Α/22-3-94)

**Α Ρ Θ Ρ Ο 5°**  
**ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Για την καλή εκτέλεση και εκπλήρωση των όρων και υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση, η προμηθεύτρια κατέθεσε την με αριθμ. .... εγγυητική επιστολή της ..... ποσού ..... ευρώ που αντιπροσωπεύει το 5% της αξίας της προμήθειας.

Η ανωτέρω εγγύηση θα επιστραφεί στην προμηθεύτρια μετά την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της παρούσας Σύμβασης.

16PROC004543069-2016-06-08

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2286/95 και του Π.Δ. 118/07 ΚΠΔ.

Ως προς τα λοιπά θέματα της παρούσας προμήθειας ισχύουν τα αναφερόμενα στην με αριθμ. Δ11/Ε/..... απόφαση κατακύρωσης της οποίας η Προμηθεύτρια έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα. Κατά τα λοιπά ισχύουν η Δ/ξη αριθμ. 3/2016 σε συνδυασμό με την προσφορά της προμηθεύτριας.

Η Σύμβαση αυτή αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα.

Από τα δύο πρωτότυπα της Σύμβασης το μεν ένα κατατέθηκε στο αρμόδιο τμήμα της ΥΠΙΑ, το δε άλλο έλαβε η Προμηθεύτρια.

## ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ  
Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ  
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Η ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΡΙΑ